



Markt Kaisheim

Der Markt Kaisheim sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter für das Bauamt (m/w/d)

Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- ❖ Bau- und Liegenschaftsverwaltung mit Mieten und Pachten
- ❖ Straßen- und Wegerecht
- ❖ Wasserrecht
- ❖ Umwelt- und Naturschutz
- ❖ Breitbanderschließung, Mobil- und Digitalfunknetz
- ❖ allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- ❖ Vorbereitung von Sitzungen und ggf. Sitzungsdienst

Ihre Qualifikation:

- ❖ abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) *oder*
- ❖ Verwaltungsangestellter mit Fachprüfung I (m/w/d) *oder*
- ❖ Fachkraft für öffentliches Baurecht (m/w/d) *oder*
- ❖ vergleichbare Qualifikation

Wir wünschen uns:

- ❖ selbstständiges Arbeiten, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- ❖ Bereitschaft zu flexiblen und bedarfsorientierten Arbeitszeiten
- ❖ Erfahrung im Bauwesen
- ❖ freundliche Umgangsformen und Aufgeschlossenheit für die Belange der Gesprächspartner
- ❖ Kenntnisse im Umgang mit IT-Standards (Windows, MS-Office, GIS-Programme)

Wir bieten Ihnen:

- ❖ eine anspruchsvolle, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit
- ❖ ein engagiertes und aufgeschlossenes Team
- ❖ Vergütung nach den tarifrechtlichen Bestimmungen des TVöD entsprechend den persönlichen Voraussetzungen und Qualifikationen
- ❖ Jahressonderzahlungen nach TVöD

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis spätestens**

23. Oktober 2024 an Markt Kaisheim, Personalabteilung, Münsterplatz 5, 86687 Kaisheim oder per E-Mail an bewerbung@kaisheim.de.

Aus Sicherheitsgründen können ausschließlich Bewerbungsunterlagen im PDF-Format berücksichtigt werden.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen die Personalabteilung, Frau Roßkopf (Tel. 09099 9660-15) oder das Bauamt, Frau Glasner (Tel. 09099 9660-25 – fachlich) gerne zur Verfügung. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.