

Antrag auf Bauwasseranschluss

Bitte zurücksenden an:

Gemeinde Seekirch
Bürgermeisteramt
Hauptstraße 23
88422 Seekirch

Tel.: 07582 / 808 43
E-Mail: ansgar.roth@zvfg.de

Auftragsnummer:

Aktenzeichen:

Adresse Anschlussnehmer Rechnungsempfänger

Tel. / E-Mail:

Grundstückeigentümer

Name, Vorname
Firma

Straße, Hausnr.

PLZ, Ort

Tel. / E-Mail:

Der Anschlussnehmer beantragt nachstehende Leistungen für das Anwesen gemäß dem jeweils gültigen Satzungsrecht der Gemeinden (Bad Buchau, Kanzach, Seekirch, Alleshausen, Betzenweiler, Moosburg, Dürnau und Allmannsweiler). Preisankünfte der Leistungen erhalten sie bei der jeweiligen Stadt-/Gemeindeverwaltung.

***Ort, Straße, Hausnr.**

***Flurstücknummer**

*** Errichtung eines Bauwasseranschlusses**

☐ **Einfamilienhaus ohne Wasserzähler**

☐ **Einfamilienhaus mit Wasserzähler**

☐ **In der Baugrube** (Anschlussleitung bauseits!)

☐ **Im Übergabeschacht** (Zugänglichkeit Schacht bauseits!)

☐ **Mehrfamilienhaus mit Wasserzähler**
(ab 4 Wohneinheiten)

☐ **Im Keller** (nicht bei Abriss des Gebäudes)

*** Terminwunsch (14 Tage Vorlaufzeit)**

Zähler-Nr.:

Gegenstand dieses Antrages ist die Herstellung und Vorhaltung eines Bauwasseranschlusses an eine bestehende Ortsnetzleitung in der obengenannten Gemeinde.

Leitungen, Anschlusskomponenten und Zähler sind Eigentum der jeweiligen Gemeinde. Die Leitungen, Komponenten einschließlich des Zählers dürfen vom Anschlussnehmer oder Dritter nicht entfernt werden.

Anschlüsse und deren Bauteile bzw. Armaturen sind vom Anschlussnehmer angemessen zu sichern. Kosten die durch Schäden am Bauwasseranschluss (Bauteile, Messeinrichtungen etc.) durch äußere Einflüsse (Frost-, Schlag-, bzw. Lasteinwirkungen) oder dessen Verlust, trägt der Anschlussnehmer.

Bei Einbau einer Messeinrichtung ist der **Anschlussnehmer verpflichtet, bis spätestens zum 15. November** des laufenden Jahres den **Ablesestand an die zuständige Gemeinde schriftlich zu übermitteln oder** an die **obengenannte Betriebsführung**. Wird kein Zählerstand übermittelt, behält sich die Betriebsführung vor, diese selbst durchzuführen. Alle entstanden Kosten werden dem Anschlussnehmer in Rechnung gestellt

***Datum, Unterschrift / Stempel Anschlussnehmer**

Erledigt – Datum, Unterschrift Monteur

Alle mit * (Stern) gekennzeichneten und grau hinterlegten Felder, ausfüllen.