



Bei der Stadt Bürstadt ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt, unbefristet, die Stelle einer/eines

**Technischen Hausmeister/in für
den Fachbereich Liegenschaften (m/w/d)**

zu besetzen.

Bei der ausgeschriebenen Stelle handelt es sich um eine Vollzeitstelle (39 Std./Woche).

Das Tätigkeitsgebiet umfasst insbesondere folgende Aufgabenschwerpunkte:

- Durchführung von kleineren Unterhaltungs- und Instandsetzungsarbeiten an allen Gebäuden der Stadt Bürstadt
- Handwerkliche Tätigkeiten (z.B. Kleinreparaturen, Unterstützung bei Störungssuche- und beseitigung, Aufräumarbeiten, Kleintransporte)
- Koordination und Einweisung von Handwerker- und Wartungsfirmen sowie Kontrolle und Abnahme von extern vergebenen Wartungsarbeiten
- Pflege des Berichtswesens wie z.B. Zählerablesungen und Dokumentation durchgeführter Arbeiten
- Schlüsselverwaltung
- Schließdienste für Gebäude und Außenanlagen (öffentliche Toiletten)
- Rufbereitschaft Alarmanlage Bürgerhaus

Ihr Profil:

- Abgeschlossene handwerkliche Ausbildung vorzugsweise im Bereich Elektro, Heizung, Lüftung, Sanitär, Gebäudetechnik
- Fachübergreifendes Grundverständnis im Bereich Haustechnik sowie handwerkliches Geschick
- Ausgeprägte Service- und Kundenorientierung
- Kommunikationsfähigkeit sowie Organisationstalent
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse im Brandschutz wünschenswert
- Führerschein Kl. B
- Bereitschaft zur Schichtarbeit im Zeitrahmen Mo-Fr 5.30 Uhr bis 20.00 Uhr (Früh- und Tagschicht), sowie gelegentlichem Wochenenddienst bei besonderen Anlässen

Wir bieten Ihnen:

- Eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit
- Die Stelle, ist nach Entgeltgruppe 7 TVöD ausgewiesen. Einschlägige Berufserfahrung kann bei der Stufenzuordnung berücksichtigt werden

- Alle im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (u. a. Zusatzversorgungskasse, vermögenswirksamen Leistungen, leistungsorientierte Bezahlung, Dienstrad/E-Bike-Leasing, Möglichkeit zum mobilen Arbeiten, betriebliche Altersvorsorge im Rahmen der Entgeltumwandlung)
- Bedarfsgerechte Aus- und Fortbildung sind für uns selbstverständlich

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen nach Maßgabe des § 9 HGIG bevorzugt berücksichtigt. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Wir begrüßen die Bewerbung von Menschen aller Nationalitäten.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte bis spätestens **07.04.2024** an den Magistrat der Stadt Bürstadt, Dezernat II - Fachbereich Hauptverwaltung, Rathausstraße 2, 68642 Bürstadt oder per Mail an bewerbung@buerstadt.de.

Ansprechpersonen:

Weitere Auskünfte zum Aufgabengebiet erteilt Ihnen der Fachbereichsleiter, Herr Kevin Winkler, unter der Rufnummer 06206/701-294 und in personalrechtlichen/tariflichen Fragen steht Ihnen Frau Werner, Tel.: 06206 701-234, zur Verfügung.

Bitte beachten Sie, dass die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgegeben werden. Sie werden nach einer Frist von sechs Monaten vernichtet.