



Amtsblatt
Nr. 31

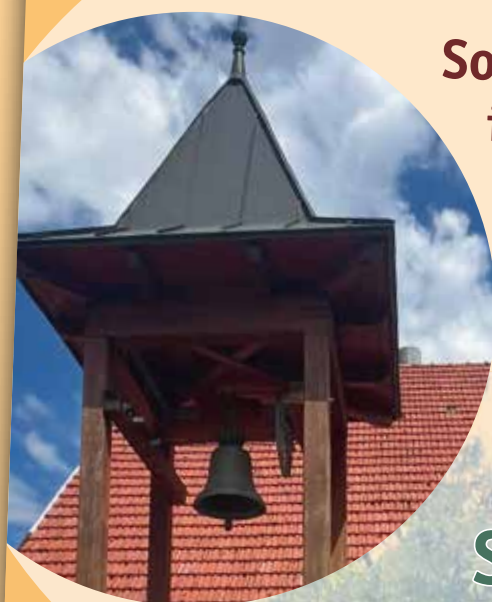
DIE BRÜCKE BURGSTETTEN

www.burgstetten.de

Diese Ausgabe erscheint auch online auf NUSSBAUM.de

AMTLICHES MITTEILUNGSBLATT DER GEMEINDE BURGSTETTEN

Donnerstag, 31. Juli 2025



Sommergottesdienst im Kirschenhardthof

Wir laden herzlich ein zum

**Ökumenischen
Gottesdienst**
unter dem Kastanienbaum

Sonntag
3. August 2025
10.00 Uhr

- mit den Posaunenchor aus Burgstetten
- Predigt: Pfarrerin Mechthild Kraume
- Bewirtung mit Mittagessen durch S. Wiesenauer
- Kuchen und Kaffee durch die Landfrauen

Wir freuen uns auf Sie!
Ihre evangelisch-methodistische, evangelische
und katholische Kirchengemeinden Burgstetten

Bei schlechtem Wetter findet der Gottesdienst in der evangelischen Kirche in Burgstall statt und das Mittagessen im Gemeindehaus Burgstall. Info bei unklarer Wetterlage unter Tel.: 07191 60353

BEREITSCHAFTSDIENSTE

Notruf Rettungsdienst & Feuerwehr 112

Notruf Polizei 110

Polizeirevier Backnang 07191 909-0

Krankentransport Rems-Murr-Kreis 07151 19222

HNO-Ärztlicher Bereitschaftsdienst für den Rems-Murr-Kreis unter Telefon-Nr. **116 117**, Anruf kostenlos. Informationen zu Öffnungszeiten und Anschrift der jeweiligen Bereitschaftspraxis finden Sie unter <https://www.kvbawue.de/patienten/praxissuche/notfallpraxis-finden>
Ärztlicher Bereitschaftsdienst

Rufnummer für den allgemeinärztlichen

Bereitschaftsdienst: 116 117 (Anruf ist kostenlos)

Allgemeine Bereitschaftspraxis Winnenden

Rems-Murr-Klinikum Winnenden, Am Jakobsweg 2, 71364 Winnenden. Öffnungszeiten: Mo./Di./Do. 18 - 22 Uhr, Mi./Fr. 14 - 22 Uhr, Sa./So./Feiertage 8 - 22 Uhr

Rems-Murr-Klinikum Winnenden

Am Jakobsweg 1, 71364 Winnenden, Tel. 07195/5910. Ärztlicher Bereitschaftsdienst an den Wochenenden und Feiertagen und außerhalb der Sprechstundenzeiten. **Kostenfreie Rufnummer 116 117**. Montag bis Freitag 9 bis 19 Uhr: **docdirekt** - Kostenfreie Onlinesprechstunde von niedergelassenen Haus- und Kinderärzten, nur für gesetzlich Versicherte unter Tel. **116 117**, **docdirekt-App** oder unter **www.docdirekt.de**

Augenärztlicher Bereitschaftsdienst Rems-Murr-Kreis

Telefon **116 117** Anruf kostenlos. Informationen zu Öffnungszeiten und Anschrift der jeweiligen Notfallpraxis finden Sie unter <https://www.kvbawue.de/patienten/praxissuche/notfallpraxis-finden>

Augenärztlicher Bereitschaftspraxis Stuttgart

Katharinenhospital Stuttgart, Kriegsbergstraße 60, 70174 Stuttgart. Öffnungszeiten: Fr 16 - 22 Uhr, Sa, So und an Feiertagen 8 - 22 Uhr

Kinder- und Jugendärztlicher Bereitschaftsdienst

Außerhalb der Praxisöffnungszeiten Ihres Kinderarztes erreichen Sie die Kinder-Bereitschaftspraxis der niedergelassenen Kinder- und Jugendärzte (in den Ambulanzräumen der Kinder- und Jugendmedizin am Rems-Murr-Klinikum Winnenden) unter der Zentralen Rufnummer für den Bereitschaftsdienst der Kinder- und Jugendärzte. Mo. - Fr. 18 - 22 Uhr, Sa. / So. / Feiertage 8 - 20 Uhr, Tel. 116 117. Informationen zu Öffnungszeiten und Anschrift der jeweiligen Bereitschaftspraxis finden Sie unter <https://www.kvbawue.de/patienten/praxissuche/notfallpraxis-finden>

Zahnärztlicher Notfalldienst

Unter Telefonnummer **0711 787 7711** erhalten Sie die Information, welche Zahnarztpraxen in der unmittelbaren Umgebung Notdienst haben.

Apotheken-Notdienst

von 08.30 bis 08.30 Uhr des nächsten Tages.

Auskunft unter **0800 002 28 33** (24 Stunden kostenfrei erreichbar) oder unter www.aponet.de

02.08.2025 Apotheke Kirchberg, Kirchplatz 1, 71737 Kirchberg, Tel. **07144 36726**, Fax 07144 34767

03.08.2025 Apotheke Berglen, Beethovenstr. 29, 73663 Berglen, Tel. **07195 74759**, Fax 07195 75858

Tierärztlicher Bereitschaftsdienst

Tierarzt Krüger oder Assistent/-in, Backnang, Akazienweg 48, Tel. **07191/902284**. www.tiernotdienst-remm-murr.de, Tel. **0800 93 00 600**. Hinweis: Anrufe unter den angegebenen Telefonnummer sind kostenpflichtig.

Diakoniestation Mittleres Murrtal

Schubertstraße 1, 71546 Aspach. Bürozeiten von Montag bis Freitag, 8 bis 14 Uhr und nach Vereinbarung

Pflegedienstleiterin: Schwester Ruth Hedemann

Stv. PDL: Schwester Ellen Idler

Telefon 07191 34424-13, E-Mail pdld@dsmm.de

Gesamtleitung: Natascha Bobleter

Telefon 07191 34424-0, E-Mail gf@dsmm.de

Büro und Verwaltung: Sabine Weichand

Telefon 07191 34424-0, E-Mail info@dsmm.de

Einsatzleitung: Monika Hamlescher-Hihn

Telefon 07191 34424-14, E-Mail el@dsmm.de

Telefax für alle Bereiche 07191 34424-18

Homepage www.diakoniestation-mittleres-murrtal.de

Familienpflege

Katholische Familienpflege Rems-Murr, Marienstr. 4, 71332 Waiblingen, Tel. 07151 1693155, Mobil 0176 16931551, info@familienpflege-remm-murr.de

Kinder- und Jugendhospizdienst Sternentraum

Tel. 07191 3732432, <https://kinderundjugendhospizdienst.de/info@kinderhospizdienst.net>

Deutsches Rotes Kreuz Kreisverband Rems-Murr e.V.

Der DRK-Kreisverband Rems-Murr e.V. bietet eine Vielzahl an Angeboten. Informationen unter Telefon 07151 2002-0, info@drk-remm-murr.de, www.drk-remm-murr.de

Mobile Dienste Backnang: Mitarbeiter der Mobilen Dienste

Backnang fahren Menschen ins Krankenhaus, zum Arzt, zu Behörden oder zu Veranstaltungen. Außerdem unterstützen sie bei Einkäufen. Moderne Spezialfahrzeuge ermöglichen Rollstuhlfahrern praktisches und bequemes Reisen - ohne mühsames Umsetzen und ohne Unterbringungsprobleme für den Rollstuhl. Außerdem bietet das DRK Schulbegleitungen an. Ansprechpartner: Fabian Frasch, Telefon 07191 88311, mobiledienste.backnang@drk-remm-murr.de

Krankentransport: Die Mitarbeiter im qualifizierten Krankentransport übernehmen Transporte unterschiedlichster Art, dies kann zu einem Facharzt, ins Krankenhaus, in die Rehabilitationseinrichtung oder wieder nach Hause sein.

Ansprechpartner: Thomas Feurich, Telefon 07151 2002-21, krankentransport@drk-remm-murr.de

Hausnotruf: Das DRK Rems-Murr bietet mit dem Hausnotruf Sicherheit und Geborgenheit in den eigenen vier Wänden - rund um die Uhr. Ansprechpartner: Mathias Kress, Telefon 07151-2002-27, hausnotruf@drk-remm-murr.de

Frauen- und Kinderschutzhaus im Rems-Murr-Kreis: Das Frauen- und Kinderschutzhaus des DRK bietet Schutz für von häuslicher Gewalt etc. betroffene Frauen und deren Kinder. Sie werden dort sozialpädagogisch begleitet. Telefon 07191 9308655, frauenhaus@drk-remm-murr.de

Zentrale ambulante Pflege, häusliche Krankenpflege

Seestr. 14, 71364 Winnenden, Tel. 07195 940607, Fax 940608

Hospizstiftung Rems-Murr-Kreis e. V.

Bonhoefferstr. 2, 71522 Backnang, E-Mail info@hospiz-remsmurr.de

Ambulante Hospizbegleitung

Tel. 07191 / 92797-0

Stationäres Hospiz

Tel. 07191 / 92797-40

Kinder- und Jugendhospizdienst „Pusteblume“

Tel. 07191 / 92797-20

Beratung zur Patientenverfügung und vorsorgenden Papieren

Terminvereinbarung unter Tel. 07191 / 92797-0

Trauernetzwerk Rems-Murr

Tel. 07191 / 92797-0

Informieren Sie sich auch gerne über unsere Homepage unter www.hospiz-remsmurr.de

AWO Sozialstation Rems-Murr

Aspacher Straße 32, 71522 Backnang, Tel. 07191 72461

www.AWOSozialstation.de, E-Mail sozialstation@awo-remm-murr.de

Häusliche Kranken- und Seniorenpflege • Haus- und Familienpflege
 - 24 Stunden Rufbereitschaft • Nachbarschaftshilfe • Hausnotruf

- Betreuung Demenzkranker • Beratung über Pflegeversicherungsleistungen

Störung Strom Süwag-Energie

Telefon **0800 7962427**

Gasnetz 0800 7962-427

Internet: www.suewag.de



GARAGENFLOHMARKT BURGSTETTEN

27. SEPTEMBER 2025 12 BIS 16 UHR

HERZLICHE EINLADUNG AN ALLE BÜRGERINNEN UND BÜRGER AM GEMEINSCHAFTLICHEN
GARAGENFLOHMARKT TEILZUNEHMEN

ANMELDUNG

☐ ICH WERDE ALS ANBIETER AUF EIGENER STANDFLÄCHE TEILNEHMEN. ALS ANBIETER AUF EIGENER STANDFLÄCHE BIN ICH MIT DER VERÖFFENTLICHUNG MEINER NAMENS UND DER ADRESSE IM GEMEINDEBLATT UND AUF DER HOMEPAGE DER GEMEINDE EINVERSTANDEN. (MELDEGEBÜHR 10,00 €)

☐ ICH WERDE ALS ANBIETER AUF GEMIEETER STANDFLÄCHE AM FAIR-PARKPLATZ SHF BURGSTALL TEILNEHMEN. (STANDGEBÜHR 15,00 € 3x3 M)

DIE BEZAHLUNG DER GEBÜHR:

☐ ERFOLGT IN BAR UND IST DER ANMELDUNG BEIGELEGT

☐ ERFOLGT PER ÜBERWEISUNG AUF DAS KONTO DER GEMEINDEKASSE, VWZ "GARAGENFLOHMARKT" KSK WAIBLINGEN, IBAN: DE23 6025 0010 0000 0392 22, BIC: SOLADEST3333 VOLKSBANK BACKNANG, IBAN: DE78 6029 1120 0004 2400 04, BIC: GENODE33HAN

ANMELDESCHLUSS IST DER 17.08.2025 AN: ELLEN.LOHRER@BURGSTETTEN.DE

NAME: _____

ADRESSE: _____

TEL.: _____

EMAIL: _____

DATUM, UNTERSCHRIFT: _____



Sommerfest

Gartenfreunde Burgstetten e.V.

10. August – ab 11:00 Uhr

An der Feldscheune - Im Steigle

Braten mit Kartoffelsalat
Würste vom Grill
hausgemachte Salate

Kaffee
und
Kuchen



Wer Kuchen spenden oder beim Aufbau helfen möchte, ist herzlich willkommen

www.gartenfreunde-burgstetten.info

Sortierter Kinderkleidermarkt Burgstall

Schwangere mit Mutterpass und einer Begleitperson: ab 13.00 h Einlass			
Wann?	11. Oktober 2025	13.30 h bis 15.30 h	Kaffee & Kuchen
Wo?	Gemeinde- halle	Burgstall	Großteile in der Schule
Bitte den Termin vormerken!			

Elterninitiative
Kinderkleidermarkt Burgstall
(kinderkleidermarkt.burgstall@gmx.de)

Der Erlös unterstützt Kinder- und Jugendfreizeitangebote
in Burgstetten.

AMTLICH



Herzliche Einladung zur Gemeinderundfahrt 60+



20. AUGUST
2025
13:30 UHR

Gemeinsam schauen wir uns an, was sich im Ort seit dem letzten Jahr so alles verändert hat. Der Abschluss findet dann, wie gewohnt, im Bauhof bei einem gemütlichen Grillvesper statt.

Abfahrt Bus um 13.30 Uhr in Erbstetten bei der Bushaltestelle Rathaus.

Zustiegemöglichkeiten anschließend am Haus ELIM, an der Haltestelle Kirschenhardthof und in Burgstall die Haltestelle bei der Feuerwehr, die Haltestelle am Lindenbrunnen/Kelterweg, die Haltestelle am Bahnhof, die Haltestelle an der Gemeindehalle und der Bergsiedlung.

Herzlich eingeladen sind auch die Helferinnen und Helfer vom Seniorenclub.

Ich freue mich heute schon auf unseren gemeinsamen Gemeindegemeinschaft und verbleibe

Ihre Bürgermeisterin
Irmtraud Wiedersatz

Sitzungsbericht von der Gemeinderatssitzung am 24. Juli 2025

1. Bekanntgaben

Bürgermeisterin Wiedersatz gab bekannt, dass die Firma Zehnder ein Teilstück vom Ende des Burgwegs bis zum Steigle sowie die Wendeplatte des Wittumwegs neu asphaltiert habe. Der Asphalt sei in diesen Bereichen sehr schadhaft gewesen.

Ferner informierte sie, aufgrund einer Nachfrage aus dem Gremium in der letzten Sitzung, dass bislang nur eine ermäßigte Freibadkarte erworben worden sei.

2. Erweiterung und Umbau der Grundschule Erbstetten: Auftragserteilung an das Architekturbüro und die HLS- Planung und Vorstellung der Planung

Das Grundschulgebäude in Erbstetten genügt hinsichtlich der Fluchtwege im Brandfall nicht den Anforderungen der Baurechtsbehörde. Dies wurde bei einer Brandschutzschau festgestellt. Notwendig ist daher ein 2. Rettungsweg und eine Rettungstreppe. Ebenfalls muss das Treppenhaus rauchfrei abgetrennt werden. Auch sollen die ursprünglich als Hausmeisterwohnung genutzten Räumlichkeiten künftig für Schulzwecke genutzt werden. Da bisher für schulische Veranstaltungen ein Foyer fehlt, wo alle Kinder Platz finden, war es der Wunsch der Schulleiterin, den Flur durch einen Anbau zu öffnen. Durch das Neubaugebiet Brühl und dem damit verbundenen Familienzuzug wird der Platzbedarf künftig noch größer sein. Zudem war es angedacht, dass bei steigenden Kernzeiten-Anmeldungen über Mittag und der kommenden Ganztagesbetreuung ab 26/27 mehr Platz für das gemeinsame Mittag-

essen zu schaffen. Der Essensraum, der nach der Renovierung vorgesehen ist, könnte zu klein sein für die Anmeldezahlen. Zudem hat der Anbau den Vorteil, dass mehr Licht ins Innere gelangt und der Bereich dadurch aufgewertet wird. Derzeit ist der Teil des Foyers sehr dunkel durch die Oberlichter. Eine Erweiterung mit großen Fenstern würde dies beenden.

Das Architekturbüro Beutelspacher hat sich Gedanken gemacht, wie das alles umgesetzt werden könnte. Vorab wurden die Pläne bereits mit dem Baurechtsamt und der Schulleiterin Frau Hummel besprochen.

Der Gemeinderat hatte vor der Sitzung bei einer Ortsbesichtigung in der Schule die geplanten Maßnahmen vorgestellt bekommen. In der Gemeinderatssitzung stellten die Architekten Herr Orth und Herr Beutelspacher vom gleichnamigen Architekturbüro aus Marbach die Pläne nochmals vor. Eine erste grobe Kostenschätzung für die oben genannten Maßnahmen liegt bei 900.000 € brutto.

Ferner waren die Planer noch zu beauftragen. Vom Architekturbüro Beutelspacher lag ein Honorarangebot vom 14.07.2025 vor, das folgende Eckdaten umfasst:

Honorarzone III Mindestsatz, Umfang der Leistungsphasen 98 v. H., 10 % Umbauzuschlag und 0 % Nebenkosten.

Künftig soll die Schule, die Gemeindehalle und der Gemeindekindergarten mit einer Wärmepumpe beheizt und nur noch die Spitzenlast mit einem Ölkessel abgedeckt werden. Ein neuer Ölkessel wurde bereits installiert. Der Strom für die Wärmepumpe soll über eine großflächige PV-Anlage auf dem Dach der Gemeindehalle Erbstetten geliefert werden. Für die HLS-Planung für die Heizung und die Umnutzung der Hausmeisterwohnung wurde ein Honorarangebot vom Ingenieurbüro Ratioplan aus Weissach i. T. vom 10.07.2025 eingeholt mit folgenden Eckdaten:

Honorarzone II Mindestsatz, der Umfang der Leistungsphasen beträgt 79 v. H., 10 % Umbauzuschlag und 5 % Nebenkosten, Angebot der Pauschalierung auf ca. 90 % der HOAI-Summe.

Bei der Schulbesichtigung sowie in der Beratung stellte sich heraus, dass weitere Kosten anfallen werden: So sollte beispielsweise die Beleuchtung der Schule komplett auf LED umgestellt werden, eine Klimaanlage eingeplant und auch die Sanierung des Daches in Betracht gezogen werden, da man dann dort ggf. die Photovoltaikanlage, anstelle vom Hallendach, anbringen könnte. Zudem müsse man auch mit Kosten für die Fassade rechnen (neu verputzen, streichen).

Nicht eingerechnet sind die Kosten für die Wärmepumpe sowie für die Photovoltaikanlage. Der Gemeinderat fasste daher einstimmig folgende Beschlüsse:

Das Architekturbüro Beutelspacher wird aufgrund des Honorarangebotes vom 14.07.2025 mit der Planung für die Erweiterung und den Umbau der Grundschule Erbstetten beauftragt.

Das Büro Ratioplan wird aufgrund des Honorarangebotes vom 10.07.2025 mit der HLS-Planung beauftragt.

Ferner wurde beiden Büros der Auftrag erteilt, bis zur Septembersitzung eine genaue Kostenzusammenstellung für alle Maßnahmen zu erstellen, aus der klar ersichtlich ist, was welche Maßnahme konkret kostet. Diese Kosten werden durch das Büro Ratioplan nach Stundenaufwand berechnet.

3. Feststellung der Jahresrechnung 2018

Die Kämmerin, Frau Klabunde, hielt hierzu folgende Rede:

„Ich darf Ihnen heute die Jahresrechnung für das Jahr 2018 vorstellen. Der Vorschrift in § 95 der Gemeindeordnung, wonach die Gemeinde zum Schluss eines jeden Haushaltsjahres einen Jahresabschluss zu erstellen hat, wird hiermit Rechnung getragen. Es handelt sich um den ersten doppischen Jahresabschluss nach den Regelungen des Neuen kommunalen Haushaltsrechtes kurz NKHR.

Betrachtet man die Ergebnisrechnung 2018, so schließt diese mit einem positiven ordentlichen Ergebnis mit 869.218,25 € ab. Hinzu kommen noch außerordentliche Erträge in Höhe von 69.613,74 €, wodurch sich letztendlich das Gesamtergebnis auf 938.831,99 €

beläuft. Somit ist der Gemeinde die Erwirtschaftung des Ressourcenverbrauchs inkl. der Abschreibungen im ersten doppischen Jahresabschluss gelungen.

Bei Betrachtung des Finanzhaushaltes kommt es zu einem Zahlungsmittelüberschuss in der Ergebnisrechnung von 1.268.227,08 €. Im Haushaltsplan 2018 waren als Zahlungsmittelüberschuss der Ergebnisrechnung ursprünglich rd. 13.700 € mehr veranschlagt. Der Zahlungsmittelüberschuss der Ergebnisrechnung ist vergleichbar mit der früheren kameralen Zuführungsrate vom Verwaltungs- an den Vermögenshaushalt und ist noch höher als in 2017. Diese positive Entwicklung ist insbesondere auf Mehreinnahmen bei der Gewerbesteuer, dem Gemeindeanteil an der Einkommensteuer und den Zuweisungen aus dem Finanzausgleich zurückzuführen.

Im Bereich der Investitionstätigkeiten belaufen sich die Einzahlungen auf 446.981,84 € sowie die Auszahlungen auf 1.896.405,43 €, sodass sich ein Finanzierungsmittelbedarf aus Investitionstätigkeiten von 1.449.423,59 € ergibt. Dieser Finanzierungsmittelbedarf kann überwiegend durch den vorher genannten Zahlungsmittelüberschuss der Ergebnisrechnung gedeckt werden.

Bei den Auszahlungen aus Finanzierungstätigkeit in Höhe von 270.406,72 € handelt es sich um die Kredittilgungen. Summiert man alle Zahlen auf, so verringert sich der Finanzierungsmittelbestand zum Ende des Haushaltsjahres um 451.603,23 €. Ursprünglich war eine Liquiditätsentnahme von 369.800 € vorgesehen. Unter Einbezug der haushaltsunwirksamen Ein- und Auszahlungen mit 4.651,18 € ergibt sich ein Endstand an Zahlungsmitteln am Jahresende von 488.264,64 €.

Im Ergebnishaushalt belaufen sich die ordentlichen Erträge auf 8.465.587,28 € und wurden um rd. 529.000 € gegenüber dem Planansatz überschritten. Die Haupteinnahmequelle, der Gemeindeanteil an der Einkommenssteuer, erreicht mit rd. 2.598.000 € einen Anteil von fast 31 % der Gesamterträge des Ergebnishaushaltes. Es folgen die Schlüsselzuweisungen vom Land inkl. der kommunalen Investitionspauschale mit rd. 1,57 Mio. € = 18,6 % Anteil, die Gewerbesteuer mit rd. 1.015.000 € = 12 % Anteil und die Grundsteuer A und B zusammen mit rd. 441.000 € = 5,2 % Anteil.

Die ordentlichen Aufwendungen belaufen sich auf insgesamt 7.596.369,03 € und wurden um rd. 645.000 € gegenüber dem Planansatz überschritten. Auf der Aufwandsseite fallen neben den Personalkosten mit rd. 2 Mio. €, was einem Anteil von 27 % entspricht, insbesondere die Kreisumlage mit rd. 1.492.000 € = 19,6 % und die Finanzausgleichsumlage mit rd. 941.000 € = 12,4 % Anteil ins Gewicht. Allein diese drei Ausgabepositionen beanspruchen rd. 59 % der Gesamtaufwendungen. Hinzu kommen die Abschreibungen mit einem Anteil von 14,6 %, in Summe also rd. 74 %. Dies macht deutlich, dass der Spielraum für Einsparungspotential bei den laufenden Ausgaben sehr eingeschränkt ist.

Die wesentlichen Abweichungen der Ergebnisrechnung von über 5.000 € gegenüber dem Haushaltsplan sind auf den Seiten 15-17 aufgeschlüsselt und erläutert. Die wesentlichen Abweichungen im Bereich der Investitionen sind auf den Seiten 19-20 zu finden.

Im Rahmen des Rechnungsabschlusses 2018 wurden sogenannte Ermächtigungsübertragungen in Höhe von insgesamt 64.000 €, für noch nicht in Anspruch genommene Haushaltsmittel, gebildet. Die Bildung von Ermächtigungsübertragungen im Jahr 2018 beeinflusst das Rechnungsergebnis 2018 nicht. Es wird erst das Ergebnis beeinflusst, in dem die Mittel tatsächlich verwendet werden.

Im Bereich der Investitionstätigkeiten war im Jahr 2018 die größte Maßnahme die Sanierung der Gemeindehalle Burgstall. Außerdem wurden Grundstücke im Wert von 295.485,83 € erworben. Weitere Erläuterungen zu den Investitionstätigkeiten finden Sie ab Seite 21 in der Vorlage.

Die liquiden Mittel (siehe S. 34) weist unter Berücksichtigung der Geldanlagen in Form von Bausparverträgen und eines Investmentfonds sowie dem Kassenkredit an den Eigenbetrieb Wasserversorgung zum 31.12.2018 einen Stand von 644.408,82 € aus.



Nun zum Schuldenstand. Dieser hat sich bei der Gemeinde unter Berücksichtigung der Tilgungen mit 270.406,72 € zum 31.12.2018 auf rd. 1,99 Mio. € reduziert. Neue Kredite wurden keine benötigt. Hinzu kommen rd. 1,2 Mio. € bei der Wasserversorgung und führen so zu einer Gesamtverschuldung von rd. 3,2 Mio. €. Dadurch ist die Pro-Kopf-Verschuldung von 830 € um 39 € auf nunmehr 869 € gestiegen. In den Folgejahren werden aber auf der Grundlage der mittelfristigen Finanzplanung weitere Kreditaufnahmen notwendig, sofern alle enthaltenen Maßnahmen umgesetzt werden.

Als Gesamtresümee kann man aus heutiger Sicht festhalten, dass die damalige Finanzsituation unserer Gemeinde noch stabil war. Das gute Ergebnis aus 2018 ist notwendig, um nachfolgende Ergebnishaushalte auszugleichen. Diese Ergebnissrücklagen sind aber endlich, weshalb weiterhin sehr auf die laufenden Ausgaben geachtet werden muss und weiterhin sparsam mit den zur Verfügung stehenden Mitteln gewirtschaftet werden sollte. Anstehende Investitionen sowie deren finanzielle Folgen müssen hierbei kritisch abgewogen werden. Da der Handlungsspielraum auf der Ausgabenseite recht eingeschränkt ist, muss auch die Einnahmenseite betrachtet werden. Nur so kann eine Haushaltskonsolidierung erfolgreich sein.

Ich darf mich abschließend bei Bürgermeisterin Wiedersatz, meinen Kolleginnen und Kollegen und dem Gemeinderat für die gute und vertrauensvolle Zusammenarbeit in Sachen Finanzwesen bedanken. Ganz besonders möchte ich mich an dieser Stelle bei meinen Kolleginnen und meinem Kollegen aus der Kämmerei und der Kasse bedanken, die mich bei den umfangreichen Arbeiten für den Jahresabschluss nach den Vorgaben des Neuen kommunalen Haushaltsrechtes unterstützt haben. Für Fragen zum Jahresabschluss 2018 stehen wir nunmehr gerne Rede und Antwort. Anschließend wäre dann der Beschluss, wie auf Seite 3 ausgeführt, zu fassen."

Der Gemeinderat stimmte der Feststellung der Jahresrechnung 2018 einstimmig zu.

4. Feststellung des Jahresabschlusses 2018 der gemeindlichen Wasserversorgung

Kämmerin Frau Klabunde hielt hierzu folgende Rede:

„Ich möchte auf die Vorlage Nr. 34/2025 verweisen.

Im Erfolgsplan 2018 waren Erträge in Höhe von 358.000 € und Aufwendungen in Höhe von 327.000 € veranschlagt. Daraus ergab sich somit ein ordentliches veranschlagtes Ergebnis von 31.000 €. Der Erfolgsplan 2018 schließt nun mit folgenden Zahlen ab:

Gesamterträge	367.914,90 €
Gesamtaufwendungen	346.957,71 €
ordentliches Ergebnis	20.957,19 €

Der erzielte Jahresgewinn bedeutet gegenüber dem veranschlagten Jahresgewinn von 31.000 € eine Verschlechterung um rd. 10.000 €. Zur steuerrechtlichen Seite ist zu sagen, dass wegen des Gewinnüberschusses Körperschaftsteuer sowie Solidaritätszuschlag in Höhe von rd. 6.300 € für das Jahr 2018 anfallen.

Das Wasserzinsaufkommen liegt mit 359.138 € um 14.138 € über dem veranschlagten Planansatz von 345.000 €. Die Wasserabgabemenge fällt mit 168.800 m³ um 6.200 m³ geringer aus als die prognostizierte Menge von 175.000 m³ im Wirtschaftsplan. Beim Fremdwasserbezug sind Mehrausgaben von rund 8.200 € gegenüber veranschlagten 116.000 € angefallen.

Die Umlage an den Zweckverband Söllbachgruppe von 45.578,22 € stimmt mit dem Planansatz von 45.000 € überein.

Beim Unterhaltungsaufwand fielen entsprechend dem Planansatz von 40.000 € Kosten in Höhe von 40.617,56 € an. Hier sind die vom ZV Söllbachgruppe in Rechnung gestellten Leistungen des Wassermeisters für sein Tätigkeitsfeld im Bereich der gemeindlichen Wasserversorgung mit rd. 30.000 € enthalten.

Die Zinsaufwendungen für Kredite belaufen sich planmäßig auf 17.048,57 €.

Bei den verbleibenden Ausgabepositionen sind die Abweichungen jeweils nur geringfügig und unter 2.500 €.

Der Jahresgewinn in Höhe von 20.957 € wird auf neue Rechnung vorgetragen. Hierdurch erhöht sich die Rücklage auf 139.403 €.

Anfang 2018 wurde die Einführung einer Konzessionsabgabe durch den Gemeinderat beschlossen. Damit wurde der Ausschluss der Gewinnerzielungsabsicht aufgegeben, da in zukünftigen Wirtschaftsjahren Jahresgewinne erwirtschaftet werden. Mit der Umsetzung der NOW-Konzeption werden die Wasserbezugskosten mittelfristig steigen, was in Zukunft eine erneute Erhöhung erforderlich machen wird. Im Jahr 2018 wurde eine Konzessionsabgabe in Höhe von 27.529,48 € an den Gemeindehaushalt abgeführt, wodurch die Zahlungen für Körperschaft- und Gewerbesteuern reduziert werden konnten.

Der Wasserpreis wurde zum 01.01.2013 von 1,65 €/m³ auf 1,75 €/m³ und zuletzt zum 01.01.2015 auf 2,00 €/m³ erhöht.

Die Vermögensplanabrechnung 2018 stellt die einzelnen Einnahme- und Ausgabepositionen mit Ergebnis, Planansatz und Planvergleich dar. Die Vermögensplanabrechnung 2018 schließt mit Mehrausgaben von 24.403,86 € ab. Unter Berücksichtigung des Deckungsmittelfehlbetrags im Vorjahr mit 281.799,85 € ergibt sich auf Ende 2018 ein Fehlbetrag von 306.203,71 €.

Der Schuldenstand beläuft sich Ende 2018 auf 900.887 € und hat sich unter Berücksichtigung der Kredittilgungen 2018 um 97.638 € verringert. Es musste ein neuer Kredit in Höhe von 250.000 € für das Jahr 2018 aufgenommen werden.

Die Eigenkapitalausstattung weist auf Ende 2018 eine Kapitalunterdeckung in Höhe von 118.769 € aus. Die Eigenkapitalquote liegt mit 23,28 % wie bereits seit 2009 unter der steuerlichen Mindestanforderung von 30 %.

Der rechnerische Wasserverlust liegt mit 22.309 m³ unter dem Vorjahreswert von 33.275 m³. Der ermittelte Wasserverlust resultiert u. a. aus Rohrbrüchen, Notversorgungen und Leitungsspülungen bei Wasserleitungserneuerungen, Behälterreinigungen und nicht gemessenen Wasserentnahmen, wie beispielsweise durch die Feuerwehr oder für Kanalreinigungszwecke.

Laut KOBRA GmbH sind die Wasserverluste gesunken und liegen wieder im Durchschnitt vergleichbarer Gemeinden ohne eigene Wassergewinnung. Die Gemeindeverwaltung und der Wassermeister behalten die weitere Entwicklung im Auge, mit dem Ziel, die Wasserverluste weiter zu reduzieren bzw. so gering wie möglich zu halten.

Für Fragen zum Jahresabschluss 2018 der gemeindlichen Wasserversorgung stehe ich nunmehr gerne Rede und Antwort. Anschließend wäre dann der Beschluss, auf Seite 4 ausgeführt, zu fassen."

Der Gemeinderat stimmte der Feststellung des Jahresabschlusses 2018 der gemeindlichen Wasserversorgung einstimmig zu.

5. Friedhofsangelegenheiten: Bildung eines Ausschusses

Der Gemeinderat beschloss einstimmig die Besetzung eines Ausschusses mit folgenden Mitgliedern und Stellvertretern:

Gemeinderat Guhr, Stellvertreter: Gemeinderat Sturm

Gemeinderat Elzmann, Stellvertreter: Gemeinderat Rikker

Gemeinderätin Schäfer, Stellvertreter: Gemeinderat Krauter

Gemeinderätin Dolderer; Stellvertreter: Gemeinderat Ludwig

Als Sachverständige werden die Herren Stefan Soldner sowie Andreas Gärtner benannt.

6. Verschiedenes:

Auf Nachfrage aus dem Gremium berichtet Bürgermeisterin Wiedersatz, dass sie bezüglich aller offenen Glasfaserstellen im Gemeindegebiet mit dem Chef der Fa. Wisotel Kontakt gehabt habe. Es sei erneut zugesichert worden, dass die Stellen jetzt zeitnah geschlossen werden.

Instandsetzungsarbeiten von Wegen und Plätzen

Zusammen mit der Ausschreibung der Gartenstraße/Nelkenweg wurden auch gleich weitere notwendige Instandsetzungsarbeiten der Gemeinde mit ausgeschrieben, da dann bessere Preise erzielt werden können. So war die Verlängerung des Burgweges Richtung Baugebiet Steigle schon seit längerem in einem schlechten Zustand. Hier wurde nun eine neue Asphaltschicht aufgebracht.



Aus dem Gemeindegeschehen:

Instandsetzung der Wendeplatte im Wittumweg



In diesem Zusammenhang hat die Firma Zehnder auch die Wendeplatte im Wittumweg instandgesetzt.

Baumpflegearbeiten im Freibad

Zusammen mit der Ausschreibung der Gartenstraße/Nelkenweg wurden auch gleich weitere notwendige Instandsetzungsarbeiten der Gemeinde mit ausgeschrieben, da dann bessere Preise erzielt werden können. So war die Verlängerung des Burgweges Richtung Baugebiet Steigle schon seit längerem in einem schlechten Zustand. Hier wurde nun eine neue Asphaltschicht aufgebracht.



Ausbau der Gartenstraße



Derzeit werden in der Gartenstraße die Kabelbauarbeiten durchgeführt, dies bedeutet, dass die Stromkabel, Glasfaser und die Telekomleitungen verlegt werden. Danach wird mit dem Straßenbau begonnen.

Feststellung des Ergebnisses der Jahresrechnung für das Haushaltsjahr 2018

Auf Grund von § 95b der Gemeindeordnung für Baden-Württemberg stellt der Gemeinderat am 24. Juli 2025 den Jahresabschluss für das Jahr 2018 mit folgenden Werten fest:

EUR

1. Ergebnisrechnung		
1.1	Summe der ordentlichen Erträge	8.465.587,28
1.2	Summe der ordentlichen Aufwendungen	7.596.369,03
1.3	Ordentliches Ergebnis (Saldo aus 1.1 und 1.2)	869.218,25
1.4	Außerordentliche Erträge	69.613,74
1.5	Außerordentliche Aufwendungen	0,00
1.6	Sonderergebnis (Saldo aus 1.4 und 1.5)	69.613,74
1.7	Gesamtergebnis (Summe aus 1.3 und 1.6)	938.831,99
2. Finanzrechnung		
2.1	Summe der Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	7.771.634,45
2.2	Summe der Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	6.503.407,37
2.3	Zahlungsmittelüberschuss/-bedarf der Ergebnisrechnung	1.268.227,08
2.4	Summe der Einzahlungen aus Investitionstätigkeit	446.981,84
2.5	Summe der Auszahlungen aus Investitionstätigkeit	1.896.405,43
2.6	Finanzierungsmittelüberschuss/-bedarf aus Investitionstätigkeit	-1.449.423,59
2.7	Finanzierungsmittelüberschuss/-bedarf	-181.196,51
2.8	Summe der Einzahlungen aus Finanzierungstätigkeit	0,00
2.9	Summe der Auszahlungen aus Finanzierungstätigkeit	270.406,72
2.10	Finanzierungsmittelüberschuss/-bedarf aus Finanzierungstätigkeit	-270.406,72
2.11	Änderung des Finanzierungsmittelbestands zum Ende des Haushaltsjahres	-451.603,23
2.12	Zahlungsmittelüberschuss/-bedarf aus haushaltsunwirksamen Einzahlungen und Auszahlungen	4.651,18
2.13	Anfangsbestand an Zahlungsmitteln	935.216,69
2.14	Veränderung des Bestands an Zahlungsmitteln	-446.952,05
2.15	Endbestand an Zahlungsmitteln am Ende des Haushaltsjahres	488.264,64
3. Bilanz		
3.1	Immaterielles Vermögen	11.471,48
3.2	Sachvermögen	33.198.706,26
3.3	Finanzvermögen	1.902.244,27
3.4	Abgrenzungsposten	19.951,59
3.5	Nettoposition	0,00
3.6	Gesamtbetrag auf der Aktivseite	35.132.373,60



3.7	Basiskapital	19.304.011,87
3.8	Rücklagen	0,00
3.9	Fehlbeträge des ordentlichen Ergebnisses	938.831,99
3.10	Sonderposten	12.363.923,64
3.11	Rückstellungen	97.271,00
3.12	Verbindlichkeiten	2.010.987,81
3.13	Passive Rechnungsabgrenzungsposten	417.347,29
3.14	Gesamtbetrag auf der Passivseite	35.132.373,60

Soweit noch nicht geschehen werden entstandene über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen genehmigt. Gleichzeitig wird den nach § 84 Abs. 2 GemO zulässigen überplanmäßigen Investitionsauszahlungen zugestimmt.

Aufgliederung und Verwendung des Jahresergebnisses

Das ordentliche Ergebnis in Höhe von 869.218,25 € wurde der Rücklage aus Überschüssen des ordentlichen Ergebnisses zugeführt. Das außerordentliche Ergebnis in Höhe von 69.613,74 € wurde der Rücklage aus Überschüssen des Sonderergebnisses zugeführt.

Bekanntmachung und Auslegung

Der Feststellungsbeschluss wird hiermit gem. § 95b Abs. 2 der Gemeindeordnung für Baden-Württemberg öffentlich bekannt gemacht. Gleichzeitig wird darauf hingewiesen, dass die Jahresrechnung samt Rechenschaftsbericht in der Zeit vom 4. August 2025 bis 12. August 2025 (je einschließlich) im Rathaus Burgstall während den üblichen Dienstzeiten öffentlich zur Einsichtnahme ausgelegt wird. Bitte vereinbaren Sie vorab einen Termin zur Ein-

sichtnahme unter Tel. 07191/9585-15.
Burgstetten, den 25. Juli 2025
gez.
Irmtraud Wiedersatz
Bürgermeisterin

Feststellung des Jahresabschlusses 2018 der in Sonderrechnung geführten Wasserversorgung wurde wie folgt festgestellt

1. Der von der KOBERA GmbH aufgestellten Bilanz zum 31.12.2018 sowie Gewinn- und Verlustrechnung für das Wirtschaftsjahr 2018 wird in der aus den Anlagen 1 und 2 ersichtlichen Fassung zugestimmt.
2. Die Vermögensplanabrechnung 2018 wird wie in der Anlage 1 dargestellt anerkannt.
3. Der Jahresgewinn 2018 in Höhe von 20.957,19 € wird auf neue Rechnung vorgetragen.

Bekanntmachung und Auslegung

Der Jahresabschluss 2018 wird hiermit gem. § 16 Abs. 4 des Eigenbetriebsgesetzes für Baden-Württemberg öffentlich bekannt gemacht. Gleichzeitig wird darauf hingewiesen, dass der Jahresabschluss 2018 samt Lagebericht in der Zeit vom 4. August 2025 bis 12. August 2025 (je einschließlich) im Rathaus Burgstall während den üblichen Dienstzeiten öffentlich zur Einsichtnahme ausgelegt wird. Bitte vereinbaren Sie vorab einen Termin zur Einsichtnahme unter Tel. 07191/9585-15.

Burgstetten, den 25. Juli 2025
gez.
Irmtraud Wiedersatz
Bürgermeisterin

Wasserversorgung der Gemeinde Burgstetten

Gewinn- und Verlustrechnung für das Wirtschaftsjahr 2018 (01.01. bis 31.12.)

	€	€	2018 €	2017 €
1. Umsatzerlöse		367.997,23		359.415,95
2. sonstige betriebliche Erträge		17,67		0,00
			368.014,90	359.415,95
3. Materialaufwand:				
a) Aufwendungen für Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe und für bezogene Waren	170.708,18			163.324,05
b) Aufwendungen für bezogene Leistungen	43.017,23	213.725,41		62.429,67
4. Personalaufwand:				
a) Löhne und Gehälter	0,00			0,00
b) soziale Abgaben und Aufwendungen für Altersversorgung und für Unterstützung	0,00	0,00		0,00
b) davon für Altersversorgung: 0,00 €, Vj. 0,00 €				
5. Abschreibungen auf immaterielle Vermögensgegenstände des Anlagevermögens und Sachanlagen		57.250,34		59.129,56
6. sonstige betriebliche Aufwendungen:		52.461,37		21.463,12
			323.437,12	306.346,40
7. Zinsen und ähnliche Aufwendungen			17.297,78	19.671,11
8. Ergebnis der gewöhnlichen Geschäftstätigkeit			27.280,00	33.398,44
9. Steuern vom Einkommen und vom Ertrag			6.322,81	4.493,24
10. Jahresergebnis			20.957,19	28.905,20

Nachrichtlich

Verwendung des Jahresgewinns	€
a) zur Tilgung des Verlustvortrages	0,00
b) zur Einstellung in die Rücklagen	0,00
c) zur Abführung an den Haushalt der Gemeinde	0,00
d) auf neue Rechnung vorzutragen	20.957,19



Hallo Kids,
bald beginnt das Ferienprogramm und folgende Plätze sind noch frei.
Falls Ihr Lust habt, an weiteren Programmpunkten teilzunehmen:

Nr.	Veranstaltung	Veranstalter	freie Plätze	Termin	Alter
1	Wir backen Pizza!	Musikverein Burgstetten E-Mail: Tabea2002@gmx.de Telefon 017642678634	2	01.08.2025	6-12
2	Besuch der Feuerwache Esslingen	Freiwillige Feuerwehr Burgstetten, Jugendfeuerwehr E-Mail: fabian.napiwotzky@gmx.net	7	02.08.2025	10-17
3	Narrenkino	Faschingsverein Burgstetten E-Mail: Sandra_81@gmx.de Telefon 07191/83166	6	02.08.2025	6-12
4	Schnuppertraining/Sportakrobatik	SKG Erbstetten, Sportakrobatik Telefon 0178/4791588	18	04.08.2025	4-11
5	'Der wilde Räuber Donnerpups' Lese- und Bastelnachmittag	Ortsbücherei E-Mail: h.bareiter@web.de Telefon 07191/87516	4	07.08.2025	6-10
6	Übernachten im Freibad	Schnee Gaasger/Freibad Förderverein Burgstetten E-Mail: lang.kathrin7@gmail.com Telefon 0160/96718242	2	08.- 09.08.2025	7-13
7	Kindertauchen	Gemeinde / Freibad Erbstetten E-Mail: freibad.burgstetten@gmx.de Telefon 07191/69425	26	09.08.2025	7-14
10	Paddeln auf der Enz	Rost, Jürgen E-Mail: joggi.jr@web.de Telefon 0178/8633397	5	13.08.2025	14-16
12	Mit dem Jäger im Revier	Jäger Erbstetten	17	14.08.2025	6-10
13	Nachtwanderung	Eintracht-Chor Burgstetten E-Mail: Rita.kuehn-ersching@gmx.de Telefon 01577/9777351	15	15.08.2025	8-12
14	Klettersteige im Ötztal	Rost, Jürgen E-Mail: joggi.jr@web.de Telefon 0178/8633397	4	18.08.2025	14-16
15	Spielenachmittag	Landfrauen Burgstetten E-Mail: argula@gmx.de Telefon 07191/953985	2	19.08.2025	6-14
16	Spaß am Angeln und der Natur	Angel- und Naturschutzverein Burgstetten E-Mail: m.brehmer79@gmail.com Telefon 01738415270	10	23.08.2025	8-16
17	Tennis beim TC Burgstetten	Tennisclub Burgstetten E-Mail: mail@TCBurgstetten.de	6	25.08.2025	6-14
18	SVB Bewegter Vormittag - Fit für Leichtathletik und Co.	SV Burgstall E-Mail: karl.schoellig@gmail.com Telefon (07191) / 84620	11	26.08.2025	6-11

Nr.	Veranstaltung	Veranstalter	freie Plätze	Termin	Alter
19	Ferienkino für Kids	CVJM Burgstetten E-Mail: salomek2001@gmail.com Telefon 015757298214	beliebig	26.08.2025	6-12
20	Ferienkino für Teens	CVJM Burgstetten E-Mail: salomek2001@gmail.com Telefon 015757298214	beliebig	26.08.2025	12-18
21	Höhrentour auf der Schwäbischen Alb	Rost, Jürgen E-Mail: joggi.jr@web.de Telefon 0178/8633397	2	27.08.2025	11-16
22	Unten Durch Turnier	Evangelisch-methodistische Kirche E-Mail: hartmut.scheel@emkbacknang.de Telefon 01736735740	beliebig	29.08.2025	unbegrenzt
23	Paddeln auf der Enz	Rost, Jürgen E-Mail: joggi.jr@web.de Telefon 0178/8633397	3	04.09.2025	14-16
25	'Ballnacht' in der Halle Burgstall mit Übernachtung und Frühstück	SV Burgstall E-Mail: karl.schoellig@gmail.com Telefon (07191) / 84620	15	05.09.2025	7-12
26	Wilde Kräuterfreunde	Elterninitiative Kinderkleidermarkt	3	08.09.2025	6-12
27	Eine etwas andere Olympiade	Krankenpflegeförderverein E-Mail: rosott1212@web.de Telefon 07191/67338	14	09.09.2025	6-12
28	Klettern in Stetten/Remstal	Rost, Jürgen E-Mail: joggi.jr@web.de Telefon 0178/8633397	3	10.09.2025	13-16

Wie man sich anmelden kann?

Das geht ganz einfach über den Internetbrowser und folgenden Link: <https://burgstetten.ferienprogramm-online.de>

Die Plätze sind meist begrenzt - es gilt also, schnell zu sein! Nach der Buchung und Prüfung durch die Gemeinde erhaltet Ihr dann

separat einen Teilnahmeausweis und erfahrt, ob es noch spontan geklappt hat. Die Veranstalter werden über die Änderung kurz vor der Veranstaltung informiert.

Wir freuen uns auf Euch!

ORTSBÜCHEREI BURGSTETTEN

Die Sommerleseaktion „Heiss auf Lesen“ ist erfolgreich gestartet!

Es haben sich schon über 20 Kinder angemeldet und die ersten Lose, für gelesene Bücher, wurden schon in die Los Box eingeworfen.

Alle Schüler, die noch gerne mitmachen wollen, können sich noch während der gesamten Sommerferienzeit anmelden. Mitmachen lohnt sich – an der Abschlussveranstaltung gibt es viele Preise und eine tolle Zaubershow!



die Gelegenheit und deckt euch mit Lesestoff für die Ferien ein! Für alle Medien, die ausgeliehen werden, gilt bereits der Ferienstempel – Rückgabetermin 17.09.25.

Ab Mittwoch, den 03.09., haben wir wieder zu den gewohnten Zeiten geöffnet.

Öffnungszeiten:

Mittwochs 16.00 - 18.30 Uhr

Freitags 16.00 - 18.00 Uhr

Wir freuen uns auf alle kleinen und großen Leser und wünschen eine schöne Sommerzeit.

Das Büchereiteam

FEUERWEHR

Freiwillige Feuerwehr Burgstetten



Übung Einsatzabteilung

Die nächste Übung der Einsatzabteilung findet am **04.08.2025** um **20:00 Uhr** statt.

Die Bücherei macht Sommerpause!

Von Mittwoch, den 13.08. bis einschließlich Freitag, den 29.08. haben wir geschlossen.

Deshalb, liebe Büchereibesucher/innen, nutzt vorher noch